

# 日本赤十字社長崎原爆諫早病院

## 医療連携室事務員（臨時） 求人内容

事業所名 日本赤十字社長崎原爆諫早病院  
病床数 一般 39 床、結核 20 床、地域包括病床 63 床、人間ドック 8 床  
標榜診療科 呼吸器科、消化器科、循環器科、放射線科、内科、  
リハビリテーション科  
職員数 196 名（R8. 4. 1 現在）  
所在地 〒859-0497 諫早市多良見町化屋 986-2  
ホームページ <http://www.isahaya.jrc.or.jp/>

- 職 種 医療連携室事務員
- 職務内容
  - ◇電話対応
  - ◇連携予約紹介対応
  - ◇受診・入院報告
  - ◇連携に関するデータ管理・資料作成
- 就業時間 8：30～17：00（休憩45分）
- 時間外労働 させることがある。
- 休 日 土日祝祭日 週休二日制  
（年末年始休暇 12/29-1/3、 創立記念日 5/1）
- 有給休暇 採用後、半年勤務で10日間付与。勤務年数に応じて付与日数  
増加し、最大20日間。（6年半勤務後）※労働基準法に準ずる
- 試用期間 3カ月（給与等変更なし）
- 雇用形態 臨時（フルタイム）
- 必要資格 基本的な Excel、Word、メール等の PC 操作が出来る方。
- 配置部署 医療連携室
- 雇用開始日 随時（採用次第すぐ）
- 雇用終了日 毎年3月31日で1年更新 ※更新判断あり
- 年 齢 不 問（定年65歳）
- 給 与 日給制  
8,000 円
- 定期昇給 あり

- 通勤手当 55,000 円上限支給（片道 2km 以上）  
※公共交通機関利用の場合、  
喜々津駅下車徒歩 15 分 諫早日赤病院前バス停下車徒歩 5 分  
※自家用車利用の場合、職員用駐車場無料
- 支給日 月末締め切り、翌月 10 日に指定口座へ振り込み
- 賞 与 年 2 回 計 3 8 日分（令和 7 年度実績）  
※但し、勤務日数による。
- 退職金 なし
- 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- 応募方法 担当者へ連絡後、履歴書を送付して下さい。  
日程調整後、面接日を決めさせていただきます。
- 選考方法 面 接

◆連絡先 0957-43-2111（代表）

担当者 総務課 泉

平日の 8 : 30 ~ 17 : 00 の間でご都合の良い時間にお問い合わせ下さい。